**投标人报名需提交材料一览表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 内容 | 材料要求 | 审核情况 | 备注 |
| 1 | 投标文件正文、报价及相关说明文件 | 原件 |  |  |
| 2 | 投标申请公函（加盖公章） | 原件 |  |  |
| 3 | 营业执照（加盖公章） | 复印件 |  |  |
| 4 | 增值税一般纳税人资格证明材料（加盖公章） | 复印件 |  |  |
| 5 | 资质证明（加盖公章） | 复印件 |  |  |
| 6 | 法人代表证明（加盖公章） | 原件 |  |  |
| 7 | 经办人授权委托书  （加盖公章） | 原件 |  |  |
| 8 | 投标人廉洁承诺书  （加盖公章） | 原件 |  |  |
| 9 | 以往业绩及相关说明文件 | 原件 |  |  |
| 10 | 曾获得荣誉、行业认证等 | 复印件 |  |  |

1、本表根据实际情况撰写。本表格一式两份，一份交投标人，一份收入投标文件。

2、审核情况填写“已收到”或“未收到”。

\_\_ \_\_ \_\_ \_\_ \_\_ \_\_ \_\_ \_\_ \_\_ \_\_ \_\_ \_\_ \_\_ \_\_ \_\_ \_\_ \_\_ \_\_ \_\_ \_\_ \_\_ \_\_ \_\_ \_\_ \_\_ \_\_ \_\_ \_\_ \_\_ \_\_

**回 执**

上海市国际展览（集团）有限公司现收到\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_公司提交的参加\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 招标的相关文件。待确认投标资格后，通知贵司后续事宜。

上海市国际展览（集团）有限公司

日期 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_